**SOLICITUD CONVOCATORIA CERRADA PARA PERSONAL DOCENTE**

**Mexicali, B.C. a de de 2018**

**M.I. FRANCISCO JAVIER ORTIZ SERRANO**

**DIRECTOR**

**PRESENTE**

Con fundamento en el **Artículo 124 inciso b) del Reglamento interior de Trabajo del Personal Docente de los Institutos Tecnológicos**, me permito manifestar a usted mi interés en participar en la Convocatoria No \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,en el Corrimiento que se llevara a cabo derivado de la(s) categoría(s) vacante(s) publicada en la convocatoria antes mencionada. Para concursar proporciono mis datos;

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Plaza(s) actual(es) |  | | | | | | | | |
| Fecha del último movimiento, alta o promoción | | | | |  | | | | |
| Fecha de ingreso al sistema: | | |  | | | | Estatus | |  |
| Adscrito al departamento de | | | |  | | | | | |
| Correo electrónico | |  | | | | Teléfono | |  | |
| Numero empleado | |  | | | | Celular | |  | |

En cumplimiento con los requisitos solicitados en la Convocatoria para aspirar a la **categoría inmediata superior:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, anexo a la presente los documentos siguientes:

1. ( ) Documento de últimos estudios (Titulo y Cédula original para cotejo y dos copias)
2. ( ) Liberación de Actividades del semestre anterior y la preliberación del actual. (Original y dos copias)
3. ( ) Comprobante de pago (quincena vigente a la fecha de entregar documentos, dos copias)
4. ( ) Comprobante de domicilio actual e INE (Solo en el expediente que se entrega en Rec. Humanos)
5. ( ) CV **ITMXL-AD-PO-003-01** (**con documentación soporte, original para cotejo y dos copias**)

Cabe mencionar que la documentación que se entregara para sustentar la promoción, es de acuerdo a la alternativa ( ) I ( ) II del Reglamento Interior de Trabajo del Personal Docente, de los institutos Tecnológicos, para participar en la evaluación del concurso de oposición cerrado de la presente convocatoria.

Sin otro particular, me permito enviarle un cordial saludo.

A t e n t a m e n t e

**Nombre del empleado**

c.c.p. Subdirector Académico.-presente

c.c.p. Secretario de la organización sindical.-presente